

Regolamento Commissione Comunicazione

- 1.** La commissione Comunicazione è un organo della Federazione Speleologica Toscana.
- 2.** Lo scopo della Commissione Comunicazione è quello di gestire e curare i vari aspetti legati alla comunicazione della Federazione tra cui il sito ufficiale, i canali social e mailing list con cui documentare e divulgare dati, attività e notizie della Federazione e delle varie commissioni, dei gruppi e/o progetti aventi patrocinio Federale.
- 3.** La Commissione Comunicazione è coordinata da un referente nominato dal Comitato Federale durante la prima riunione dopo il rinnovo dello stesso o dopo la decadenza del precedente referente, l'incarico di referente cessa per termine mandato del CF, ovvero per dimissioni volontarie o revoca del mandato dallo stesso CF, l'incarico può essere rinnovato.
- 4.** Compito del referente è quello di coordinare i lavori della Commissione e tenere i contatti con il CF.
- 5.** È compito del referente quello di convocare le riunioni della Commissione attraverso la chat e/o lista mail almeno 15 gg prima della data stabilita.

6. È compito del referente redigere la relazione di fine anno da consegnare al Segretario in previsione all'assemblea annuale dei gruppi federati.
7. La commissione Comunicazione ha diritto di precedenza sulla pubblicazione di attività/eventi patrocinati della Federazione rispetto ai singoli gruppi associati e non.
8. La “comunicazione” della Federazione, intesa come sistema atto alla diffusione delle notizie relative alle attività federali, può essere operata solo ed esclusivamente dal CF, dalla Commissione Comunicazione, o da uno dei referenti delle altre Commissioni e/o progetti. Salvo casi specifici, autorizzati dal Presidente, non sono autorizzati singoli o gruppi a diffondere notizie sulle attività ufficiali. Non rientrano nelle “attività ufficiali” gli eventi organizzati da terzi con il patrocinio della Federazione.
9. Possono pubblicare articoli sul sito della Federazione tutti i membri del CF e/o singoli e enti autorizzati dagli admin. Il referente avrà attributi da amministratore, i membri del CF da editor, gli eventuali esterni al CF da editor, salvo autorizzazioni concesse dall'admin o dal Presidente.
10. Possono essere pubblicate sul sito solo le attività ufficiali organizzate da FST o a cui FST ha partecipato. Tutto il resto (eventi patrocinati da FST ecc..) verranno pubblicati tramite canali social.